

# Notulen MR vergadering 30 september 2021

Start- en eindtijd: 15.30 – 17.30 uur

Aanwezig: Ellen, Tjitske, Daniël en Christy

Notulen: Christy

## 1. **Notulen**

We bespreken de notulen van de vorige vergadering. Hier komen drie punten uit voort: Door een miscommunicatie is er nog geen brief voor vacature in de oudergeleding. Ellen gaat deze de komende periode opstellen. De vergaderdata zullen vastgesteld worden wanneer we weten wie de vacature in zal vullen. Zowel de oudergeleding als de personeelsgeleding heeft van ouders vragen gehad over het lang uitblijven van de schoolkalender.

## 2. **MR jaarverslag**

Continuurooster wordt twee keer vermeld. De rest van het verslag is akkoord. Laura heeft nog wat aanvullingen gestuurd. Deze zullen verwerkt worden waarna het verslag nogmaals gedeeld wordt met de MR. Het jaarverslag delen we met ouders wanneer de vacaturebrief eruit gaat.

## 3. **Activiteitenplan**

Laura zit binnenkort samen met Yvonne (directeur Kinderboom) om naar het activiteitenplan te kijken. De agenda voor komende vergadering is vastgesteld. Wij kijken later nog naar de invulling van het gehele plan.

## 4. **Koffieurtjes**

De koffieurtjes zullen plaatsvinden op de eerste woensdagen van de maand. Bij een vakantie schuift hij door naar de woensdag daarop. Directeur is idealiter dit uur beschikbaar, maar sluit niet automatisch aan bij het koffieurtje. Wanneer er vragen zijn voor Laura, kan zij deelnemen aan het gesprek.

## 5. **Onderzoek ouders communicatie vanuit tevredenheidspeilingen**

Onderzoek zetten we online uit. Vragenlijst wordt anoniem gehouden, maar het liefst wel met de mogelijkheid dat ouders aangeven in welke groep hun kind zit. Christy kijkt of andere scholen van Leerrijk over dit punt in gesprek zijn.

## 6. **Scholingsbehoefte MR**

Tjitske en Daniël willen graag de startcursus volgen. We willen hierop wachten tot we weten wie de plaats van Ellen inneemt.

## 7. **Leerlingenraad**

Leerlingenraad is het schooljaar 2020-2021 een beetje blijven liggen. Ellen zal komend jaar de leerlingenraad oppakken.

## 8. **Inspectie**

Wij zullen dit schooljaar een themaonderzoek krijgen. Wij krijgen een onderzoek naar leskwaliteit. Dit onderzoek komt voort uit onze herstelopdracht. Dit onderzoek zal plaatsvinden voor de kerstvakantie. De inspectie zal ergens de komende weken telefonisch een afspraak maken.

## 9. **Werkgroepen**

Laura heeft met de meeste personeelsleden al samen gezeten m.b.t. het werkverdelingsbeleid. Wanneer het laatste gesprek geweest is, zal het overzicht van de werkgroepen compleet gemaakt worden.

## 10. **Rondvraag**

Ouders hebben het gevoel relatief weinig informatie te krijgen. In het team bespreken of het een optie is in de onderbouw twee keer per week een Parrobericht te delen.

Nieuwbouw: een update geven, ook als je niks te melden hebt

Schoolgids: in de schoolgids wordt het MR emailadres genoemd. Deze weghalen wanneer deze niet werkend is.